

Folkeuniversitetet i Syddanmark

CVR-nr. 17 74 16 16

Årsrapport 2024



Indhold

Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	7
Oplysninger om institutionen	7
Beretning	8
Årsregnskab 1. januar – 31. december	14
Resultatopgørelse	14
Balance	15
Noter	17
Driftsaktivitet	23



Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Folkeuniversitetet i Region Syddanmark for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med Bekendtgørelse nr. 1701 af 21/12/2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig og de udførte regnskabsmæssige skøn for forsvarlige. Vi finder endvidere den samlede præsentation af årsrapporten retvisende. Årsrapporten giver derfor efter vores opfattelse et retvisende billede af institutionens aktiver og passiver, den finansielle stilling samt resultat.

Odense, den 19. maj 2025

Annette Hansen
sekretariatsleder

Styrelsen for Folkeuniversitetet i Region Syddanmark:

Simon Møberg Torp
formand

Bente Kaspersen
næstformand

Niels Kring

Anne Klara Bom

Henrik Harnow

Mette Ladegaard Thøgersen

Li Have Otterstrøm

Rune Ottogreen Lundberg

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen Folkeuniversitetet i Syddanmark

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Folkeuniversitetet i Syddanmark for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter, herunder anvendt regnskabspraksis, samt særlige specifikationer. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A og Bekendtgørelse nr. 1701 af 21/12/2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er retvisende, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven og Bekendtgørelse nr. 1701 af 21/12/2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Bekendtgørelse nr. 1701 af 21/12/2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold i regnskabet

Folkeuniversitetet i Syddanmark har i overensstemmelse med Bekendtgørelse nr. 1701 af 21/12/2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet medtaget det af bestyrelsen godkendte resultatbudget for 2024 i resultatopgørelsen. Resultatbudgettet er ikke revideret, som det også fremgår af årsregnskabet.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er retvisende, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven og Bekendtgørelse nr. 1701 af 21/12/2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere institutionens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere institutionen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision jf. Bekendtgørelse nr. 1701 af 21/12/2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision jf. Bekendtgørelse nr. 1701 af 21/12/2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af institutionens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om institutionens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at institutionen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven og Bekendtgørelse nr. 1701 af 21/12/2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven og Bekendtgørelse nr. 1701 af 21/12/2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af institutionen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Horsens, den 19. maj 2025

Beierholm

Godkendt Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 32 89 54 68

Uffe Black Jensen

statsaut. Revisor

MNE-nr. 34332



Ledelsesberetning

Oplysninger om institutionen

Navn	Folkeuniversitetet i Syddanmark
Adresse, postnr. by	Albani Torv 6, 5000 Odense C
CVR-nr.	17 74 16 16
Stiftet	01.01.1970
Hjemstedskommune	Odense
Regnskabsår	1. januar – 31. december
Hjemmeside	www.fuodense.dk
E-mail	fu@fuosdu.dk
Telefon	65 50 27 72
Styrelsen for Folkeuniversitetet i Syddanmark	Simon Møberg Torp, formand Bente Kaspersen, næstformand Niels Kring Anne Klara Bom Henrik Harnow Mette Ladegaard Thøgersen Li Have Otterstrøm Rune Ottogreen Lundberg

Ledelsesberetning

Beretning

ÅRETS GANG

Folkeuniversitetet i Syddanmark har i 2024 haft fokus på at udvikle vores tilbud, så de tiltrækker en bredere målgruppe, hvorved vi i endnu højere grad kan leve op til vores formål, "...at udbrede kendskabet til forskningens metoder og resultater samt fremme demokratiforståelse og aktivt medborgerskab". Samtidig har vi arbejdet på at fastholde de deltagere der allerede kender til Folkeuniversitetet.

Folkeuniversitetet i Danmark blev på finansloven tildelt en ekstrabevilling for perioden 2022-2024. Takket været den ekstra bevilling har der været luft i økonomien til at løfte nogle ekstra opgaver, herunder en styrkelse af sekretariatet i form af en administrativ ansat og fastholdelse af to fagredaktører ud over sekretariatsleder, samt assistance fra studentermødthjælpere i programlægningen. Dette har også muliggjort en stadig udvikling af undervisningsudbudet, øget markedsføring, en brugerundersøgelse (2023) og en tiltrængt IT-opgradering, der gør at vi fortsat overholder gældende regler indenfor regnskabssystemer, GDPR mv.

I efteråret 2024 besluttede den største komité i afdelingens område – Sydvestjysk Folkeuniversitet i Esbjerg - at nedlægge sig selv. For at fastholde aktiviteten i området, således der fortsat kan udbydes Folkeuniversitetsaktivitet i og omkring Esbjerg, har vi i Folkeuniversitetet i Syddanmark besluttet at udbyde aktivitet i Esbjerg-området fra 1. januar 2025. Det har betydet et øget arbejdspress og en række ændringer i prioriteringer på kontoret. Der blev på rekordtid tilrettelagt et program med et bredt udbud af forelæsninger, som var klar til tryk i december 2024.

Samarbejde med eksterne

Vi har fortsat gode samarbejde med Odense Teater og med Cafébiografen. Derudover arrangerede vi forelæsninger i Borgernes Hus, Vor Frue Kirke, Kunstmuseet Brandts, Johannes Larsen Museet, CLAY – Keramikmuseum, BRANDTS, Faaborg Museum, Kolding Bibliotek, Nicolai Bio, Trapholt, Koldinghus, Ny Carlsberg Glyptotek, Statens Museum for Kunst, Den Hirschsprungske Samling, Nationalmuseet og Thorvaldsens Museum.

Vi har også stadig fokus på oplevelsesorienterede events, såsom byvandring, fugleture og forelæsninger for børn, som har været populært.

Vi samarbejder fortsat meget med Folkeuniversitetet i Aarhus, Emdrup og Herning. De søger fonde og projektmidler, som vi får del i via større samarbejder og festivaler. Samarbejdet med Folkeuniversitetet i Aarhus og den eksterne finansiering gør, at vi som mindre aktører har mulighed for at tilbyde vores kursister gratis (eller billige) tilbud af meget høj kvalitet.

Samtidig har vi også stort glæde af samarbejdet med Folkeuniversitetet i Aalborg, og Folkeuniversitetet i København og Komite-styrelsen, som vi gerne udveksler erfaringer med.

En gang om året mødes alle medarbejdere fra alle enheder til en dag med faglig sparring og idéudveksling.

Afdelingens samarbejde med Syddansk Universitet

De fleste arrangementer i Odense og i Kolding afholdes på universiteterne. Derudover spiller ansatte på SDU en stor rolle i styrelsen og i programråd. Alle ansatte på SDU kan tilmelde sig arrangementer gratis både i Odense og i Kolding. I 2024 var der fortsat stor interesse for Folkeuniversitetets arrangementer blandt SDU's ansatte, med tilmeldinger for 226.531 kr., hvilket svarer til en stigning på 23,1% sammenlignet med 2023.

I 2024 blev der trykt 4 siders annoncer for SDU Efteruddannelse i kataloget.

Derudover pryder SDUs forskere forsiderne på de trykte kataloger i Odense og Kolding. Forsiderne ledsages inde i katalogerne af en forskningsformidlende artikel med forside-forskerens forskning som tema. Artiklerne er skrevet i samarbejde med de fotograferede forskere.

Ledelsesberetning

Beretning

Specialaftale med Dansk Sygeplejeråd, Region Syd

Dansk Sygeplejeråd betaler 50% af deltagergebyret for deres medlemmer, når de tilmelder sig udvalgte forelæsnin-
ger. Medlemmer af DSR har brugt 11.526 kr. på forelæsninger ud af et afsat beløb på 50.000 kr. Det er en mindre
stigning på 6% sammenlignet med 2023.

PR OG MARKEDSFØRING

I 2024 blev vores der omdelt 48.848 trykte programmer med henholdsvis Jysk Fynske Medier, Jyske Vestkysten og
FK Distribution (adresserede forsendelser til tidligere deltagere). I de uger, hvor programmerne er blevet omdelt
med aviserne og i de tidligere deltageres postkasser, har vi kunnet måle en markant stigning i antallet af tilmeldin-
ger og deltagerbetalinger. Derudover sender vi også programmer ud til samarbejdspartnere, biblioteker mv.

Vi oplever i høj grad at tilmeldingerne i semestrets løb holdes i gang af nyhedsbrevene, som sendes ud i henholdsvis
Odense og Kolding ca. 1 gang om ugen. Der er 10.704 modtagere af nyhedsbrevene, og hver udsendelse ledsages
ofte af en øget trafik på hjemmesiden og tilmeldinger til de hold, der har fået omtale i nyhedsbrevet.

På Facebook er der ca. 4.903, der følger Folkeuniversitetet i Odense og Kolding.

Vi har ligeledes fået trykt flere helsidesannoncer i dagbladene temasektioner. Bl.a. har vi haft annoncer i tillæg om
efteruddannelse/højskole, Seniortilværelsen, Allerbedst samt Gul og Gratis.

AKTIVITETS- OG DELTAGERANTAL

Folkeuniversitetets måleenhed er traditionelt set dobbelttimer, og det er ud fra denne enhed, at enhedens aktivitet
måles, og driftstilskuddet fordeles. Antallet af dobbelttimer udgør således en indikator for vores aktivitet, men det
også vigtigt at kigge på antallet af deltagere for at gøre status på det forgangne år. I det følgende gives en oversigt
over antallet af hold, deltagerantal og dobbelttimer.

Antal hold og timer 2024 i afdelingen Odense/Kolding

	Antal gennemførte hold	FO-dbt/KU-dbt	Antal deltagere (delta- gertimer)	Deltagersnit pr. hold
I alt	204	668	26.111,3	128

Afdelingen gennemførte i alt 204 hold, herunder forelæsningsrækker, weekendforelæsninger, daghøjskole-uger,
temadage, enkeltforelæsninger, byvandring og kursusrækker, med i alt 26.111,3 deltagere svarende til et gen-
nemsnit på 128 pr. hold.

I relation til antallet af dobbelttimer kan det oplyses, at 4 forelæsningsdobbelttimer i regnskabet er fra videregående
forelæsninger, som håndteres administrativt af Folkeuniversitetet i Syddanmark, dvs. vi påtager os at tegne kontrak-
ter, udbetale honorar til forelæsere for forskellige foreninger. Foreningerne er forpligtet til at overholde Folkeuni-
versitetets retningslinjer og til at nævne Folkeuniversitetet som samarbejdspartnere i deres markedsføring.

Ledelsesberetning

Beretning

Afdelingens aktivitetstal – antal dobbelttimer 2020–2024

	2020	2021	2022	2023	2024
Forelæsninger	472,5	435	590	613	642
Kurser	35	17	25	20	26
I alt	507,5	452	615	633	668

Afdelingens deltagertal 2020–2024

	2020	2021	2022	2023	2024
Forår	18.330	11.368	21.208	24.094,8	26.111,30

Komiteernes aktivitet 2020–2024 målt i dobbelttimer

	2020	2021	2022	2023	2024
Forelæsninger	230	226	322	410	319
Kurser	155,4	122	285	191	159
I alt	385,4	348	607	601	478

Vi beder alle komiteer indgive deltagertal på deres arrangementer. Ikke alle har formået at indberette, men vi har lavet en beregningsmodel på 30 deltagere på forelæsninger og 20 på kurser. Komiteernes indberetning i 2024 er gjort op til 15.406 deltagere.

Ledelsesberetning

Beretning

ORGANISATION

Afdelingens personale i 2024

- Annette Hansen, sekretariatsleder, 37 timer
- Ditte Løndahl, programleder 32 timer
- Marie Hauge Lykkegaard, programredaktør, 30 timer
- Dorte Vous, administrationsmedarbejder, 20 timer (25 timer fra november 2024)
- Julia Octavia Winther, studentermedhjælper, 17 timer (frem til maj 2024)
- Simone Alsted, studentermedhjælper, 5-10 timer (fra april 2024)
- Mia Kok, studentermedhjælper, 10 timer (fra august 2024)

Vi samarbejder med Folkeuniversiteterne i Aalborg, hvor vi har købt hjælp til bogholderi samt øvrige administrative opgaver.

- Martin Kristiansen, bogholder, (ansat ved Folkeuniversitetet i Aalborg)

Derudover har vi 13 studentermedhjælpere tilknyttet (10 i Odense og 3 i Kolding), der arbejder aften og weekend og står for afviklingen af undervisningen samt servicering af forelæserne og kursister.

Styrelsen

Folkeuniversitetet i Syddanmark ledes af en styrelse på otte medlemmer og sammensættes således:

Tre udpeges af SDU-rektoratet efter indstilling fra styrelsen.

To vælges af komiteerne på et komiteårsmøde.

Tre udpeges efter indstilling fra andre videns- og kulturformidlingsinstitutioner i region Syddanmark

Medlemmer af styrelsen

- Simon Møberg Torp (formand): Dekan, Det Humanistiske Fakultet, Syddansk Universitet
- Bente Kaspersen (næstformand): Lolland Folkeuniversitet
- Niels Kring: Sekretariatschef, Det Naturvidenskabelige Fakultet, Syddansk Universitet
- Anne Klara Bom: Lektor, Viceinstituteder, Institut for Kultur- og Sprogvidenskaber, Syddansk Universitet
- Li Have Otterstrøm: Folkeuniversitetet Langeland
- Rune Ottogreen Lundberg, Direktør, Museum Kolding
- Henrik Harnow: Direktør, Museum Odense
- Mette Ladegaard Thøgersen: Direktør, Østfyns museer

Der blev afholdt tre styrelsesmøder i 2024: 21/5, 21/8, 25/9 og 9/10.

Ledelsesberetning

Beretning

Komiteer 2024

Der var i 2024 i alt 20 lokalkomiteer tilknyttet Folkeuniversitetet i Syddanmark. I løbet af 2024 er to lukkede – Faaborg og Sydvestjysk.

Komiteerne varierer i størrelse, og er for de flestes vedkommende (med undtagelse af Sydvestjysk) drevet af frivillige kræfter.

Vi oprettede i 2023 en pulje på 70.000 kr., der havde til hensigt at skabe øget aktivitet og bedre økonomi i komiteerne. Denne pulje er videreført i 2024. Komiteerne har, på baggrund af indsendte ansøgninger, fået tilskud til at afholde forelæsninger eller til andre aktiviteter der kunne understøtte deres virke. Beløbet på 70.000 kr. er brugt op i årets løb til gode projekter, gratis forelæsninger og opdatering af ældre hjemmesidesystemer.

De tilknyttede komiteer er:

- Faaborg (frem til maj 2024)
- Sydvestjysk (frem til 31/12-2024)
- Langeland
- Nordfyn
- Ringø/Ryslinge
- Svendborg
- Lillebælt
- Billund
- Varde-Ølgod
- Vejen
- Give
- Vejle
- Højer
- Haderslev
- Assens
- Lolland
- Odsherred
- Roskilde
- Kolding
- Aabenraa

Ledelsesberetning

Beretning

ØKONOMI

Folkeuniversitetet i Syddanmark har i 2024 et samlet underskud for afdeling og komiteer på -281.573 kr. Underskuddet skyldes i høj grad et dårligt resultat for komiteen i Esbjerg, som også er baggrunden for lukningen af komitéen. Derudover har der også været store udgifter til en større IT-opdatering, som var nødvendig for fortsat at overholde lovgivningen indenfor regnskab og løn. Der bliver i stigende grad anvendt forelæsningshonorarer fremfor kursushonorarer, også i komiteerne, hvilket er betydeligt dyrere.

Årets indtægter er fordelt på henholdsvis deltagerbetalinger og statstilskud. Det er ikke lykkedes at øge deltagerbetalingerne til det budgetterede beløb på 4.000.000 kr. (revideret budget) Det skyldes bl.a. at der har været færre timer fra komiteerne, hvis komitegebyr tæller med i deltagerbetalingerne. Til gengæld har der så også været en lavere udgift til forelæserhonorarer i komiteerne, som opvejer noget af dette fald.

Afdelingens egenkapital er på 1.318.839 kr.

Komiteernes egenkapital er på 381.966 kr.

Regnskabsoversigt over driftstilskud, resultatopgørelse, balance og noter fremgår af de følgende sider.

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Resultatopgørelse

Note	kr.	Oprindeligt budget 2024 (ikke revideret)	2024	2023
2	Statstilskud	2.386.412	2.487.206	2.386.412
2	Ekstra statstilskud på finansloven 2022-2024	1.079.643	1.125.244	1.079.643
3	Deltagerbetaling	3.650.000	3.858.173	3.834.497
4	Andre indtægter og tilskud	314.800	366.468	325.580
	Indtægter i alt	7.430.855	7.837.091	7.626.132
	Omkostninger			
	Undervisning:			
5	Lønomkostninger vedr. undervisning	3.020.175	3.072.535	2.995.083
6	Andre omkostninger vedr. undervisning	850.000	1.003.298	1.052.844
	Administration:			
7	Lønomkostninger vedr. administration	2.180.000	2.279.332	2.047.534
8	Andre omkostninger vedr. administration	1.312.500	1.615.836	1.716.772
	Omkostninger vedr. drift i alt	7.362.675	7.971.001	7.812.233
	Resultat før finansielle poster	68.180	-133.910	-186.101
9	Finansielle indtægter	13.000	0	10.580
10	Finansielle omkostninger	40	-2	-20
	Resultat efter finansielle poster	81.220	-133.912	-175.541
18	Nettoresultat komitéer	0	-147.661	67.221
	Årets resultat	81.220	-281.573	-108.320

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Balance

Note	kr.	2024	2023
	AKTIVER		
	Anlægsaktiver		
	Finansielle anlægsaktiver		
18	Beholdninger komitéer	381.966	675.023
	Anlægsaktiver i alt	381.966	675.023
	Tilgodehavender		
11	Tilgodehavender	903.168	718.913
12	Likvide beholdninger	1.810.269	1.417.528
	Omsætningsaktiver i alt	2.713.437	2.136.441
	AKTIVER I ALT	3.095.403	2.811.464

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Balance

Note	kr.	2024	2023
	PASSIVER		
	Egenkapital		
13	Egenkapital	1.318.839	1.308.785
14	Egenkapital komitéer	381.966	675.023
	Egenkapital i alt	1.700.805	1.983.808
	Gældsforpligtelser		
	Kortfristede gældsforpligtelser		
15	Anden gæld	297.133	188.648
16	Periodeafgrænsningsposter	1.097.465	639.008
	Gældsforpligtelser i alt	1.394.598	827.656
	PASSIVER I ALT	3.095.403	2.811.464

- 1 Anvendt regnskabspraksis
17 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Folkeuniversitetet i Syddanmark for 2024 er udarbejdet i overensstemmelse med Bekendtgørelse nr. 1701 af 21/12/2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Årsrapport for 2024 er aflagt i DKK.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde institutionen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå institutionen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Resultatopgørelse

Indtægter

Statstilskud og administrationstilskud indtægtsføres i overensstemmelse med reglerne herfor. Deltagerbetalinger er indtægter for deltagerens gebyr for deltagelse i undervisning på de gennemførte hold og indtægtsføres, når holdet gennemføres.

Andre indtægter

Andre indtægter vedrører bl.a. tilskud fra universitet, tilskud til projekter, annoncesalg mv.

Omkostninger vedrørende undervisning

Omkostninger vedrørende undervisning omfatter lønninger og andre direkte omkostninger i forbindelse med undervisning.

Omkostninger vedrørende administration

Omkostninger vedrørende administration omfatter lønninger og andre direkte omkostninger i forbindelse med administrationen.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renter.

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Noter

Balance

Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter den regnskabsmæssige værdi af de tilknyttede komiteer.

Tilgodehavender

Tilgodehavender indregnes i balancen til amortiseret kostpris, hvilket i al væsentlighed svarer til pålydende værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kassebeholdninger, beholdninger i eksterne komiteer samt bankindestående.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Egenkapital

Egenkapital vedrører institutionens opsparede overskud fra drift i tidligere år, samt opsparede overskud i de tilknyttede komiteer.

Finansielle gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser måles til nettorealisationsværdien, sædvanligvis svarende til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Noter

kr.	2024	2023
2 Statstilskud		
Tilskud til drift og administration, Kulturministeriet	2.487.206	2.386.412
Ekstra statstilskud på finansloven 2022-2024	1.125.244	1.079.643
	<u>3.612.450</u>	<u>3.466.055</u>
3 Deltagerbetaling		
Deltagerbetaling, forelæsninger	3.648.382	3.595.346
Deltagerbetaling, kurser	209.791	239.151
	<u>3.858.173</u>	<u>3.834.497</u>
4 Andre indtægter og tilskud		
Tilskud fra universitetet	295.000	295.000
Andre indtægter	71.468	30.580
	<u>366.468</u>	<u>325.580</u>
5 Lønomsstninger vedr. undervisning		
Løn og lønafhængige omskostninger til undervisere	2.573.019	2.643.829
Studentermedhjælpere/betjente	499.516	351.254
	<u>3.072.535</u>	<u>2.995.083</u>
6 Andre omskostninger vedr. undervisning		
Rejsegodtgørelser	607.526	599.262
Øvrige omskostninger vedrørende undervisning	395.772	453.582
	<u>1.003.298</u>	<u>1.052.844</u>

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Noter

kr.	2024	2023
7 Løn- og lønomkostninger vedr. administration		
Løn og lønafhængige omkostninger inkl. pension til fastansatte	2.027.507	1.756.272
Timelønnet personale	199.842	244.563
ATP, AER mm.	50.368	16.129
Feriepengeregulering	1.615	30.570
	<u>2.279.332</u>	<u>2.047.534</u>
8 Andre omkostninger vedr. administration		
Programmer, annoncer og anden reklame	436.811	490.780
Kontorhold	58.097	91.554
Inventar, herunder IT m.v.	245.861	103.704
IT service	146.996	151.952
Bestyrelsesvederlag	32.500	32.500
Komitéudgifter	79.962	109.165
Porto	239.572	214.215
Fremmede tjenesteydelser, herunder konsulentbistand og regnskabsmæssig assistance	308.780	445.823
Repræsentation og gaver	16.261	21.812
Mødeudgifter	22.149	22.847
Øvrige omkostninger	28.847	32.420
	<u>1.615.836</u>	<u>1.716.772</u>
9 Finansielle indtægter		
Renteindtægter bank	0	10.580
	<u>0</u>	<u>10.580</u>
10 Finansielle omkostninger		
Renteudgifter bank mm.	2	20
	<u>2</u>	<u>20</u>
11 Tilgodehavender		
Andre tilgodehavender	895.711	718.913
A-skat mm.	7.457	0
	<u>903.168</u>	<u>718.913</u>

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Noter

kr.	2024	2023
12 Likvide beholdninger		
Kasse	0	0
Bank	1.810.269	1.417.528
	<u>1.810.269</u>	<u>1.417.528</u>
13 Egenkapital		
Saldo primo	1.308.785	1.484.326
Overført resultat	-133.912	-175.541
Midler overført fra nedlagte komiteer	143.966	0
	<u>1.318.839</u>	<u>1.308.785</u>
14 Egenkapital Komiteer		
Saldo primo	675.023	644.925
Regulering vedr. tidligere år	-1.430	-37.123
Midler overført til egenkapital Folkeuniversitetet i Syddanmark	-143.966	0
Overført resultat	-147.661	67.221
	<u>381.966</u>	<u>675.023</u>
15 Anden kortfristet gæld		
Skyldige feriepenge, funktionærer	63.286	62.387
Skyldige omkostninger	153.286	48.037
Skyldig regnskabsmæssig assistance	42.000	42.500
Skyldig A-skat og ATP	4.954	3.224
Skyldig styrelses honorar	32.500	32.500
Moms	1.107	0
	<u>297.133</u>	<u>188.648</u>
16 Periodeafgrænsningsposter		
Løn til forelæser	36.351	22.875
Forudbetalt kursusgebyr	1.061.114	616.133
	<u>1.097.465</u>	<u>639.008</u>
17 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.		
Ingen		
18 Momsregistrering		
Folkeuniversitetet er registreret for moms vedrørende køb af annoncer mm. fra andre EU-lande (reverse charge).		

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Noter

18 Komiteers regnskab

Komiteer i det syddanske regionsamarbejde

	2023		2024		
	Resultat	Egen- kapital	Resultat	Regulering	Egen- kapital
Faaborg Folkeuniversitet	2.631	28.395	0	-28.395	0
Langelands Folkeuniversitet	-5.609	16.122	-3.794	0	12.328
Nordfyns Folkeuniversitet	0	745	0	0	745
Ringe Folkeuniversitet	597	4.834	2.933	0	7.767
Svendborg Folkeuniversitet	28.487	37.937	10.256	1	48.194
Lillebælt FU	7.681	9.187	-8.319	0	868
Billund-Vorbasse FU	-1.512	3.124	9.074	-1	12.197
Sydvestjysk Folkeuniversitet	22.974	298.889	-182.300	-116.589	0
Varde-Ølgod Folkeuniversitet	562	7.993	1.075	0	9.068
Vejle Folkeuniversitet	3.428	27.297	2.613	0	29.910
Give-egnens Folkeuniversitet	2.461	5.550	1.592	-411	6.731
Vejle Folkeuniversitet	19.615	70.079	2.853	0	72.932
Højer Folkeuniversitet	0	45.807	0	0	45.807
Aabenraa Folkeuniversitet	-1.049	11.096	-1.216	0	9.880
Haderslev Folkeuniversitet	-16.757	61.928	10.027	0	71.955
Assens Folkeuniversitet	0	-1.057	0	0	-1.057
Lollands Folkeuniversitet	5.858	13.472	205	-1	13.676
Odsherred Folkeuniversitet	-1.430	28.188	-2.395	0	25.793
Roskilde Folkeuniversitet	-716	5.437	9.735	0	15.172
	<u>67.221</u>	<u>675.023</u>	<u>-147.661</u>	<u>-145.396</u>	<u>381.966</u>

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Driftsaktivitet

Timer	2024	2023
Afdeling:		
Antal FO-dobbeltimer	642	613
Antal UK-dobbeltimer	26	20
Afdeling i alt	668	633
Komiteer:		
Antal FO-dobbeltimer	319	410
Antal UK-dobbeltimer	159	191
Komiteer i alt	478	601
I alt	1.146	1.234

Verifikation

Transaktion 09222115557547361611

Dokument

2024_årsrapport_Folkeuniversitet_i_Syddanmark.pdf
Hoveddokument
24 sider
Påbegyndt 2025-05-21 12:44:51 CEST (+0200) af
BetterBoard E-sign Service (BES)
Færdiggjort 2025-05-26 20:34:14 CEST (+0200)

Initiativtager

BetterBoard E-sign Service (BES)
BetterBoard ApS
esign@betterboard.dk
+4553540148

Underskrivere

Annette Hansen (AH) annhan@fuo.sdu.dk +4520896612 Signeret 2025-05-21 12:46:24 CEST (+0200)	Anne Klara Bom (AKB) akbom@sdu.dk +4593507127 Signeret 2025-05-21 12:53:13 CEST (+0200)
Henrik Harnow (HH) hharn@odense.dk +4551303298 Signeret 2025-05-21 12:47:47 CEST (+0200)	Niels Kring (NK) nik@sdu.dk +4560112276 Signeret 2025-05-24 09:14:48 CEST (+0200)
Bente Kaspersen (BK) bentek@mail123.dk +4521667303 Signeret 2025-05-21 13:01:37 CEST (+0200)	Mette Ladegaard Thøgersen (MLT) mlt@ostfynsmuseer.dk +4529710767 Signeret 2025-05-24 10:04:51 CEST (+0200)
Simon Møberg Torp (SMT) torp@sdu.dk +4540191757 Signeret 2025-05-21 12:51:17 CEST (+0200)	Rune Ottogreen Lundberg (ROL) rol@museumkolding.dk +4521825426 Signeret 2025-05-24 11:02:08 CEST (+0200)
Li Have Otterstrøm (LHO) lhl@km.dk +4524911077 Signeret 2025-05-26 20:34:14 CEST (+0200)	



Verifikation

Transaktion 09222115557547361611

This verification was issued by Scrive. For more information/evidence about this document see the concealed attachments. Use a PDF-reader such as Adobe Reader that can show concealed attachments to view the attachments. Please observe that if the document is printed, the integrity of such printed copy cannot be verified as per the below and that a basic print-out lacks the contents of the concealed attachments. The digital signature (electronic seal) ensures that the integrity of this document, including the concealed attachments, can be verified by tools such as Adobe Reader.



Verifikation

Transaktion 09222115557547833669

Dokument

2024_årsrapport_Folkeuniversitet_i_Syddanmark
(2).pdf

Hoveddokument

26 sider

Påbegyndt 2025-05-26 23:30:12 CEST (+0200) af

BetterBoard E-sign Service (BES)

Færdiggjort 2025-05-27 08:34:35 CEST (+0200)

Initiativtager

BetterBoard E-sign Service (BES)

BetterBoard ApS

esign@betterboard.dk

+4553540148

Underskrivere

Uffe Black Jensen (UBJ)

ubj@beierholm.dk

+4525293016



Navnet returneret af MitID var "Uffe Black Jensen"

Signeret 2025-05-27 08:34:35 CEST (+0200)

This verification was issued by Scrive. For more information/evidence about this document see the concealed attachments. Use a PDF-reader such as Adobe Reader that can show concealed attachments to view the attachments. Please observe that if the document is printed, the integrity of such printed copy cannot be verified as per the below and that a basic print-out lacks the contents of the concealed attachments. The digital signature (electronic seal) ensures that the integrity of this document, including the concealed attachments, can be verified by tools such as Adobe Reader.

